



Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CONTRACT**  
**DE PRESTARI SERVICII PUBLICE DE SALUBRIZARE**  
**PENTRU AGENTI ECONOMICI**  
nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**I. PARTILE CONTRACTANTE**

**Art. 1.** - SERVICIUL PUBLIC ECOSAL Galați, cu sediul în Galați, str. Prelungirea Brailei nr.7-A, cod de înregistrare fiscală în scop de TVA RO 23973046, cod IBAN RO 82 TREZ 30621 G330800 XXXX deschis la Trezoreria Galați, reprezentată prin Furtuna Mirela Elena *Director General*, în calitate de **operator**

și

SC ..... cu sediul în Galați, str..... nr..... bl..... sc..... ap....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J...../...../....., cod fiscal ....., telefon ....., cont deschis la ....., reprezentată prin ..... în calitate de **utilizator** s-a încheiat prezentul contract.

Adresa punct de lucru/obiectul activității .....

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii pentru colectare/transport/depozitare:

- deseuri municipale și asimilabile din comerț, industrie și instituții;
- deseuri precolectate selectiv.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 2.** – Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activităților de colectare/transport/depozitare:

- deseuri municipale și asimilabile din comerț, industrie și instituții;
- deseuri precolectate selectiv

**Art. 3.** - Operatorul va presta activitățile de colectare/transport/depozitare:

- deseuri municipale și asimilabile din comerț, industrie și instituții;
- deseuri precolectate selectiv

din locația situată în .....

**Art. 4.** - Prezentul contract s-a încheiat atât pentru o cantitate de ..... mc/lună, cât și pentru cantitățile colectate suplimentar în baza bonurilor de confirmare. Recipienti închiriați: .....buc/lună.

**Art. 5.** - (1) Contractul de prestări servicii publice de salubritate se încheie între operator și utilizator pentru o perioadă de 1 an, începând de la data semnării lui și se prelungește automat la expirare, cu câte un an, în condițiile în care nici una din părți nu face o notificare scrisă contrară în prealabil cu 30 de zile.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 zile, după achitarea la zi a tuturor

debitelor datorate catre operator, in caz contrar, utilizatorul va fi urmarit pentru plata serviciilor prestate de catre operator pana la incheierea unui nou contract de salubritate;

c) prin denuntare unilaterala de catre operator, in cazul neachitarii contravalorii serviciilor prestate;

d) prin reziliere;

e) in cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciara si/sau faliment al operatorului.

(3) Masura rezilierii contractului se poate lua numai in urma unui preaviz adresat utilizatorului si se poate pune in aplicare dupa 30 zile de la data primirii acestuia de catre utilizator;

(4) In cazul in care, se constata ca utilizatorul a incheiat, din diverse motive, contractul doar in mod formal (refuzand efectuarea prestatiei de salubritate) operatorul va rezilia contractul incheiat si va informa imediat institutiile competente (Garda de Mediu si Politia Locala), pentru a se lua masurile ce se impun.

**Art. 6.** – Prestarea serviciului se realizeaza conform standardelor, normativelor cu asigurarea continuitatii serviciului, conform legislatiei specifice in vigoare la data semnarii contractului.

### **III. DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORULUI**

#### **Art. 7. – Operatorul are urmatoarele drepturi:**

a) sa incaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzator tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;

b) sa aplice penalitati egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, in cazul neachitarii facturilor la termen;

c) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestari servicii;

d) sa initieze modificarea si completarea contractului de prestari servicii publice de salubritate sau a anexelor acestuia, ori de cate ori apar elemente noi in baza normelor legale, prin acte aditionale;

e) sa suspende prestarea serviciului daca sumele datorate inclusiv penalitatile nu au fost achitate in termen de 30 de zile de la notificarea utilizatorului cu privire la sumele restante cu acordarea unui preaviz de 5 zile utilizatorului. Reluarea prestarii serviciului se va efectua in maxim 3 zile de la efectuarea platii;

f) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

#### **Art. 8. – Operatorul are urmatoarele obligatii:**

a) sa presteze activitatea de colectare/transport/depozitare:

- deseuri municipale si asimilabile din comert, industrie si institutii;
- deseuri precolectate selectiv

b) sa respecte prevederile si reglementarile emise de autoritatile administratiei publice locale;

c) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de salubritate, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

d) sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorului si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvarii acestora, in termen de maximum 30 de zile;

e) sa asigure continuitatea serviciului, cu exceptia cazurilor de forta majora, asa cum sunt acestea definite prin lege;

f) sa plateasca penalitati in cuantum de 0,02 % pe zi din valoarea facturii ramase neachitate pentru:

1. intreruperea nejustificata a prestarii serviciului;
2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contract;
3. neanuntarea intreruperii serviciului sau depasirea intervalului anuntat;
4. neridicarea deseurilor in zilele stabilite pentru colectarea acestora ;

g) sa suplimenteze contracost capacitatea de inmagazinare, inclusiv prin marirea numarului de recipiente sau containere, la solicitarea utilizatorului;

h) sa inscripioneze recipientele de colectare a deseurilor municipale cu un marcaj de identificare realizat, pentru a evita folosirea acestora fara drept;

i) sa colecteze deseurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deseurilor municipale;

j) sa ridice deseurile in zilele stabilite;

- k) in cazul in care, in/langa recipientii de colectare sunt depozitate suplimentar deseuri, inclusiv de constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa obtinerea acceptului utilizatorului instiintat despre acest fapt si despre suma suplimentara ce va fi facturata pentru colectarea acelor deseuri;
- l) sa aseze dupa golire recipientele in pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operatiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru utilizator;
- m) sa aduca la cunostinta utilizatorilor modificarile de tarif prin adresa atasata facturii sau prin anunt in presa locala cu 30 de zile inainte de perioada de facturare.
- n) sa ridice deseurile precolectate selectiv numai la solicitarea, telefonica sau scrisa, efectuata cu 24 ore inainte;
- o) sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii, dupa ridicarea deseurilor;
- p) sa cantareasca la momentul ridicarii intreaga cantitate de deseuri generata de catre **utilizator**;
- r) sa comunice lunar cantitatea de deseuri ridicata de la **utilizator**, in primele 10 (zece) zile ale lunii, pentru prestatia din luna anterioară (conform legii fiind obligat sa tina evidenta cantitatilor de deseuri colectate selectiv, sa întocmească un Registru si sa raporteze lunar catre Agentia Nationala de Protectie a Mediului);

#### **IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORULUI**

##### **Art. 9. – Utilizatorul are urmatoarele drepturi:**

- a) accesibilitate egala si nediscriminatorie la serviciul public, in conditiile contractului de prestare;
- b) sa i se presteze activitatea de colectare/transport/depozitare deseuri municipale si asimilabile din comert, industrie si institutii, precum si a deseurilor precolectate selectiv in ritmul si la nivelurile stabilite in contract,
- c) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractului de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- d) sa sesizeze autoritatile administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera activitatii de colectare a deseurilor municipale si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
- e) sa solicite, sa primeasca informatii privind activitatea de colectare a deseurilor municipale si a celor precolectate selectiv despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale ANRSC sau operator dupa caz;
- f) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului autoritatilor administratiei publice locale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- g) sa se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct sau indirect;
- h) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- i) sa renunte, in conditiile legii, la serviciile contractuale;

##### **Art. 10. – Utilizatorul are urmatoarele obligatii:**

- a) sa respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate si clauzele contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale si precolectate selectiv;
- b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale precolectate selectiv;
- c) sa nu impiedice in nici un fel accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;
- d) sa comunice in scris operatorului, in termen de 10 zile lucratoare orice modificare a elementelor care au stat la baza intocmirii contractului, precum si schimbarea adresei sediului sau a punctelor de lucru (colectare) si sa incheie acte aditionale in legatura cu acestea;
- e) sa suporte costurile de remediere sau inlocuire a recipientilor de precolectare, in cazul deteriorarii sau sustragerii acestora din vina sa;
- f) sa suporte cheltuielile aferente suspendarii, respectiv reluarii prestarii serviciilor suspendate, ca urmare a neplatii acestora;

- g) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala;
- h) sa accepte intreruperea temporara a prestarii serviciului pentru/ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico - edilitare;
- i) sa execute operatiunea de precolectare in recipientele corespunzatoare fiecarui tip de deoseu, fractiunea umeda a deoseurilor va fi depusa obligatoriu in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare corespunzator;
- j) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face precolectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deoseurile municipale in vederea colectarii, daca acestea se afla pe proprietatea lor;
- k) sa execute operatiunea de precolectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat, sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deoseuri;
- l) sa nu introduca in recipiente de precolectare deoseuri de categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive) animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din ingrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de mediu sau care fac obiectul colectarii selective;
- m) sa asigure accesul de la caile publice pana la punctul de colectare al autovehiculelor destinate in acest scop inlaturand gheata, zapada si poleiul;
- n) sa prezinte la solicitarea organelor de control (Politia Locala, Garda de Mediu) contractul de prestari servicii publice de salubritate, in original si factura din luna precedenta emisa pentru serviciile prestate;
- o) sa prezinte operatorului in cazul rezilierii, contractul de prestarii servicii publice de salubritate pentru efectuarea mentiunilor privind rezilierea acestuia;
- p) sa asigure recipientele corespunzatoare si inscriptiunea acestora cu denumirea fiecarui tip de deoseu colectat selectiv ;
- r) sa efectueze operatiunea de precolectare pe categorii a deoseurilor selective (hartie, carton, plastic, metal, sticla, etc);
- t) utilizatorul are obligatia de a preda catre operator deoseuri precolectate selectiv in procent de minim 15 % din cantitatea totala de deoseuri municipale colectate, in conformitate cu HCL 33/2012;
- s) sa solicite la dispeceratul operatorului cu 24 de ore inainte de zilele stabilite pentru colectarea selectiva a deoseurilor, efectuarea prestatiei.

## **V. COLECTAREA DESEURILOR MUNICIPALE SI A DESEURILOR SELECTIVE, MASURAREA PRESTATIEI ACTIVITATII DE COLECTARE A DESEURILOR MUNICIPALE SI A DESEURILOR SELECTIVE**

**Art. 11.** – Colectarea deoseurilor municipale si a deoseurilor selective se va face dupa cum urmeaza:

- a) conform graficului de ridicare stabilit de comun acord, la solicitarea scrisa sau pe baza anuntului telefonic a utilizatorului (cu o zi inainte). Ritmicitatea colectarii difera in functie de categoria producatorului de deoseuri;
- b) colectarea deoseurilor precolectate selectiv se va face numai la solicitarea scrisa sau telefonica efectuata cu o zi inainte.

## **VI. TARIFE, FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA**

**Art. 12.** – (1) Operatorul practica tarifele aprobate de autoritatile administratiei publice locale, potrivit prevederilor legale in vigoare;

- (2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale;
- (3) Modificarea tarifelor va fi adusa la cunostinta utilizatorilor cu 30 zile inaintea inceperii perioadei de facturare.
- 4) Tarifal practicat pentru colectarea, transportul si depozitarea deoseurilor municipale si a deoseurilor selective la incheierea contractului este de .....lei/mc si chirie recipient la tarifal de .....lei/buc/luna. Tarifele nu contin TVA.

**Art. 13.** – (1) Facturarea se face lunar, in baza preturilor si tarifelor aprobate si a cantitatilor efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale;

(2) Factura cuprinde elementele de identificare ale utilizatorului, cantitatile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legala.

**Art. 14.** – (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deseurilor municipale se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata. Utilizatorii sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care au beneficiat, in termenul de 30 zile de la finele lunii pentru care s-a efectuat prestarea serviciului;

(2) Neachitarea facturii pana la data scadentei atrage penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza:

a) sa plateasca penalitati in cuantum de 0,02% pe zi din valoarea facturii neachitate;

b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;

c) valoarea totala a penalitatilor nu poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit al operatorului;

(3) Refuzul total sau partial al utilizatorului de a plati o factura emisa de operator va fi comunicat acestuia in scris in termen de 10 zile de la data primirii facturii, in caz contrar aceasta va fi considerata acceptata tacit;

**Art.15.** – Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin urmatoarele modalitati:

a) in numerar la casieria operatorului;

b) cu ordin de plata;

**Art.16.-** In functie de modalitatea de plata, aceasta se considera efectuata, dupa caz, la una dintre urmatoarele date:

a) data certificarii platii de catre unitatea bancara a operatorului pentru ordinele de plata emise de catre utilizator de la o alta unitate bancara decat cea a operatorului;

b) data inregistrata pe chitanta emisa de casieria operatorului.

**Art. 17.** - In cazul in care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile in ordine cronologica.

**Art.18.** - Facturile si documentele de plata se transmit de operator la adresa:

.....

## **VII. RASPUNDEREA CONTRACTUALA**

**Art. 19.** - (1) Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract, partile raspund conform prevederilor Codului civil si ale celorlalte acte normative in vigoare;

(2) Daca sumele datorate, inclusiv penalitatile nu au fost achitate in termen de 90 de zile calendaristice de la data scadentei inregistrata pe factura, operatorul poate suspenda prestarea contractului cu un preaviz de 15 zile, Operatorul demareaza mecanismele de recuperare a sumelor datorate, concomitent cu sesizarea organelor abilitate care au competenta in urmarirea respectarii legii privind gestionarea deseurilor (Garda de Mediu, etc). Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile de la efectuarea platii.

(3) Partile contractante pot include si daune-interese pentru neexecutarea totala sau partiala a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

## **VIII FORTA MAJORA**

**Art. 20.** – (1) Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea in mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care ii revin in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora;

(2) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in termen de 5 zile celeilalte parti producerea evenimentului si sa ia toate masurile in vederea limitarii consecintelor acestuia;

(3) Daca in termen de 3 zile de la producerea evenimentului respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa notifice incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa pretinda daune interese;

## **IX. LITIGII**

**Art. 21.** - Partile convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor;

**Art. 22.** - In cazul in care, nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se pot adresa instantelor judecatoresti romane competente;

## **X. DISPOZITII FINALE**

**Art. 23.** - Utilizatorul a luat la cunostinta prin semnarea prezentului contract despre obligativitatea precolectarii selective conform legislatiei in vigoare;

**Art. 24.** - In caz de nerespectare a prevederilor art. 23 din prezentul contract, operatorul este obligat prin lege sa refuze efectuarea prestatiei pana cand utilizatorul se conformeaza art. 23 referitor la colectarea si predarea selectiva;

**Art. 25.** - In toate problemele care nu sunt prevazute in prezentul contract partile se supun prevederilor legislatiei specifice in vigoare, ale Codului civil si ale altor acte normative incidente;

**Art. 26.** - Prezentul contract se poate modifica cu acordul partilor, prin acte aditionale;

**Art. 27.** - Anexa face parte integranta din prezentul contract. si cuprinde masuri de securitate in munca, protectie si stingere a incendiilor.

**Art. 28.** - Prezentul contract a fost incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte, si intra in vigoare la data .....

**OPERATOR,**  
DIRECTOR GENERAL,  
Furtuna Mirela Elena

**UTILIZATOR,**

DIRECTOR TEHNIC,  
Ionescu Ion

DIRECTOR ECONOMIC,  
Iftode Florica

RESPONSABIL  
PROTECTIA MEDIULUI,  
Pirvu Doinita

SEF SERVICIU COMERCIAL,  
Siberescu Manuela Lizica

OFICIUL JURIDIC,  
Sava Neculai

INTOCMIT,  
Tasca Iuliana

